|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mã Use case** | UC009 | **Tên Use case** | Sửa thông tin chấm công |
| **Tác nhân** | HR | | |
| **Mô tả** | HR có thể sửa thông tin chấm công của Staff | | |
| **Tiền điều kiện** | Đăng nhập thành công vào hệ thống | | |
| **Luồng sự kiện chính**  **(Thành công)** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **STT** | **Thực hiện bởi** | **Hành động** | | 1. | Người dùng | Chọn Staff cần sửa thông tin chấm công | | 2. | Hệ thống | Hiển thị danh sách các ngày công của Staff | | 3. | Người dùng | Chọn ngày cần chỉnh sửa | | 4. | Hệ thống | Hiển thị giao diện chấm công chi tiết trong ngày của Staff | | 5 | Người dùng | Chỉnh sửa các thông số làm việc | | 6 | Hệ thống | Lưu lại thông tin chấm công của Staff | | | |
| **Luồng sự kiện thay thế** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **STT** | **Thực hiện bởi** | **Hành động** | | 6a. | Hệ thống | Thông báo lỗi: Các trường vừa sửa không đúng tiêu chuẩn | | | |
| **Hậu điều kiện** | Hiển thị thông báo chỉnh sửa thông tin chấm công thành công | | |